

அனுப்புநர்	பெறுநர் : கேன்பேன்க் .:பேக்டர்ஸ் லிமிடெட், சென்னை கிளை, எண். 11/19, காசா ப்ளான்கா, 2 வது மாடி, காசா மேஜர் ரோடு, எக்மூர், சென்னை-600008.
------------	--

**வர்த்தக பிரதிநிதித்துவ வசதிகள் பெறவேண்டி விண்ணப்பம்**

**நாள்:**

மதிப்பிற்குரிய ஐயா,

எங்கள் வணிகம் நடைபெறும் பொருட்டு, அதில் சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ள வர்த்தக பிரதிநிதித்துவ வசதிகளை எங்களுக்கு வழங்குமாறு கேட்டுக்கொள்கிறோம். எங்கள் வணிகம், நிதி அறிக்கைகள் மற்றும் பிற தேவையான தரவுகளின் விவரங்களை, பின்வரும் பத்திகளிலும், பிற்சேர்க்கையிலும், நீங்கள் தெரிந்துகொள்ள வேண்டி சமர்ப்பிக்கிறோம் . அதில் வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் எங்கள் அறிவு மற்றும் நம்பிக்கையின் படி, உண்மையானவை என சான்றளிக்கிறோம். உங்களுக்கு மேலும் தகவல் தேவைப்பட்டால், எங்களுக்குத் தெரியப்படுத்துங்கள்.

திவாலாகும் நிலை, கட்டாய நிறுத்தம் உத்தரவு, அல்லது பற்றாளர்களுடன் எவ்வித தொடர்பும் இல்லை என்பதையும், ஏதேனும் தீர்ப்போ, நீதிப்பேரணையோ அல்லது மனுக்களோ நிறுவனத்திற்கு எதிராக நிலுவையில் இல்லை அல்லது அச்சுறுத்தலாக இல்லை என்பதையும் நாங்கள் உறுதிப்படுத்திக்கொள்கிறோம்.

எங்கள் வணிக விவகாரங்கள் அல்லது அது தொடர்பான ஏதேனும் விஷயத்தில் எங்கள் தற்போதைய / கடந்த கால வங்கியாளர்கள், வர்த்தக பிரதிநிதிகள், பற்றாளர்கள் மற்றும் கடனாளிகள் ஆகியோருடன் கலந்துரையாட அனுமதி அளிக்கிறோம். ஏதேனும் வங்கியாளர்கள் / வர்த்தக பிரதிநிதிகள் உங்களிடம் அத்தகைய விவரங்களை கோரலாம் அல்லது நீங்களே முன்வந்து காட்ட விரும்பலாம், அத்தகைய தருணங்களில், இந்த தகவல்களை வெளியிடவும், உங்களுக்கு அங்கீகாரம் அளிக்கிறோம்.

நீங்கள், உங்கள் பிரதிநிதிகள், பற்றாளர்கள், தணிக்கையாளர்கள், ரிசர்வ் வங்கியின் பிரதிநிதிகள் அல்லது உங்கள் அங்கீகாரம் பெற்ற வேறு ஏதேனும் நிறுவனம், எப்போது வேண்டுமானாலும், எங்கள் தொழிற்சாலை மற்றும் வணிக வளாகங்களின், சொத்துக்கள்/கணக்கு புத்தகங்கள் போன்றவற்றை ஆய்வு செய்யலாம்/சரிபார்க்கலாம்.

எங்கள் காசோலைஎண்:\_\_\_\_\_Dt:\_\_\_\_\_ இலிருந்து ரூபாய்..\_\_\_\_/- எடுக்கப்பட்ட நாள் \_\_\_\_\_ ஆகும், இது செயலாக்க கட்டணத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

நன்றி,

உண்மையுடன்,

அங்கீகரிக்கப்பட்ட கையொப்பம்  
(முத்திரையுடன்)

கையொப்பமிட்டவரின் பெயர்:

பதவி :

குறிப்பு : ஒரு நிறுவனம் எனில் நிர்வாக இயக்குநர்/இயக்குநர் (நிதி), மற்றும் கூட்டாண்மையர்/கள் அல்லது ஒரு தனியுடைமையாளர் எனில், தொடர்புடைய கூட்டாண்மையாளர்கள் அல்லது தனியுடைமையாளர் முறையே, விண்ணப்பத்தில் கையெழுத்திட வேண்டும்.

## பகுதி I

### பொதுவான விவரங்கள்

(படிவத்தை நிரப்புவதற்கு முன், தயவுசெய்து கடைசி பக்கத்தில் உள்ள “நிறுவனங்கள்” ஐப் பார்க்கவும், மேலொட்டுகள் தனித்தனியாக குறிப்புகளில் விரிவாகக் கூறப்படுகின்றன)

1. விண்ணப்பதாரரின் பெயர்

2. முழு முகவரி

3. உள்ளமைப்புகள்

4. நிறுவப்பட்ட ஆண்டு

5. விவரங்களின் குழு

6. வணிக உற்பத்திகள்

7. இயக்குநர்கள்/கூட்டாண்மையாளர்கள்/தனியுடைமையாளர்

பெயர்	வயது	தனிமனித முகவரி	பங்கு வைத்திருப்புகள் @		வட்டி மற்ற நிறுவனங்களில்
			எண்	%	

@ கூட்டாண்மையின் மூலம், தொகையை மட்டும் குறிப்பிடவும்.

- உத்தரவாதமளிப்பவர் / கூட்டாண்மையாளர்களின் தகவல்கள் மட்டுமே தேவை.



8. அனுபவிக்கும் நிதிரீதியான வசதிகளின் விவரங்கள்:

8.1 கால கடன்கள் மற்றும் குத்தகைகள்  
(ரூ. லட்சங்களில்)

நிறுவனத் தின் பெயர்	அனுமதிக்கப்பட்டுள்ள வரம்பு	ஆண்டு	திருப்பி செலுத்துதல்	₹/s ----- இன் படி	தவணை கடந்த நிலுவை	பாதுகாப்பு
ஒன்றும் இன்மை						

8.2 வங்கிகளிடமிருந்து மூலதன வரம்புகள் (சமீபத்திய வங்கி அனுமதி கடிதத்தின் நகலை இணைக்கவும்)

ஒன்றும் இன்மை
---------------

8.3 கூட்டமைப்பு ஏற்பாடு விவரங்கள்

எதுவுமில்லை

8.4 கனரா வங்கி மற்றும் அதன்

துணை நிறுவனங்களுக்கு குழு வெளிப்பாடு

மேலே குறிப்பிட்டது போல்

9.0 சட்டரீதியான கட்டண நிலை

அனைத்து சட்டரீதியான கட்டணங்களும் சரியான நேரத்தில் செலுத்தப்படுகின்றன.

10 நிறுவனத்தின் சட்டரீதியான விஷயங்கள்

---

## பகுதி II

### செயல்திறன் சிறப்பம்சங்கள்

விண்ணப்பதாரரின் பெயர்:

11. கடைசி நிதி ஆண்டில் உற்பத்தி, விற்பனை மற்றும் லாபம் குறித்த கருத்துகள்.

12. கடந்த மூன்று ஆண்டுகளாக கணக்குகளின் சுருக்கமான விவரங்கள். (ரூ. லட்சங்களில்).

விவரங்கள்	
12.10	மொத்த விற்பனை
12.20	நிகர விற்பனை
12.30	நிகர உள்நாட்டு விற்பனை
12.40	மந்தநிலைக்கு பிறகு நிகர லாபம் மற்றும் வரி
12.50	பங்கு மூலதனம் மற்றும் இருப்பு (குறைவாக: திரட்டப்பட்ட இழப்புகள், ஏதேனும் இருந்தால்)
12.60	நிகர மூலதனம் (அதாவது, நடப்பு சொத்துக்கள் - நடப்பு கடன்கள்)
12.70	நடப்பு விகிதம்
12.80	மொத்த வெளிப்புற கடன்கள் / தெளிவான நிகர மதிப்பு

13. தற்போதைய போக்குகளைப் பற்றி விண்ணப்பதாரரின் கருத்து விவரங்களை தருக

பகுதி III

விற்பனைகள், கடனாளிகள் போன்றவர்கள் தொடர்பான தேதி,  
(ரூ. லட்சங்களில்).

விற்பனை விவரங்கள்	கடந்த 2 ஆண்டுகள் (உள்ளவை)	நடப்பு ஆண்டு (மதிப்பீடுகள் )	அடுத்த ஆண்டு (கணிப்புகள் )
14. மொத்த விற்பனை விற்பனை			
14.1 இயல்பான பற்று விற்பனை			
14.2 பண விற்பனை			
14.3 ஒத்திவைக்கப்ப ட்ட பற்று விற்பனை			
14.4 ஏற்றுமதி விற்பனை			

15. இயல்பான வர்த்தகம் (விற்பனை திரும்புதல் மற்றும் பற்று குறிப்பு செயல்முறை உட்பட)

16. வாடிக்கையாளர் தகவல்  
(சாதாரண பற்று விற்பனையைப் பொறுத்தமட்டில்)



விவரங்கள்	கடந்த இரண்டு ஆண்டுகள்	
<p>16.1 செயலில் உள்ள வாடிக்கையாளர் கணக்குகளின் எண்ணிக்கை (யார்டில் செயலில் உள்ளது)</p> <p>16.2 வாடிக்கையாளர்களின் வகைகள்: (16.1இன் % ஆக)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. சம்பந்தப்பட்ட / இணையான கருத்துகள்</li> <li>2. அரசு துறைகள்</li> <li>3. பொதுத்துறை நிறுவனங்கள்</li> <li>4. சிறு அளவிலான தொழில்கள்</li> <li>5. மற்றவைகள்.</li> </ol>		

17. உங்கள் முதல் 15 வாடிக்கையாளர்களின் பட்டியலை அல்லது உங்கள் வாடிக்கையாளர்களில் யாருக்கெல்லாம், கடந்த இரண்டு நிதி ஆண்டுகளில்

நீங்கள் விற்பனைசெய்தது, உங்கள் வருடாந்திர சாதாரண பற்று விற்பனையில் 5% அல்லது அதற்கு மேற்பட்டதாக இருந்ததோ, அவர்களின் பட்டியலை தரவும் (வடிவமைப்பிற்கு, தயவுசெய்து பிற்சேர்க்கை // ஐப் பார்க்கவும்).

18. கடந்த இரண்டு ஆண்டுகளின் விலைப்பட்டியல் / பற்று குறிப்பு பற்றிய விவரங்கள்.  
(சாதாரண பற்று விற்பனையைப் பொறுத்தமட்டில்)

விவரங்கள்		
18.1 விலைப்பட்டியல்களின் எண்ணிக்கை		
18.2 பின்வருவனவற்றால் ஆனது		
ரூ .10,000/- வரையிலான விலைப்பட்டியல்		
ரூ 10,000 க்கு மேல் மற்றும் ரூ .25,000/- வரையிலானது		
ரூ .25,000 க்கு மேல் மற்றும் ரூ .1,00,000/- வரையிலானது		
ரூ .1,00,000/- க்கு மேல்		
18.3 ஒவ்வொரு விலைப்பட்டியலின் சராசரி மதிப்பு		
18.4 அனுமதிக்கப்பட்டுள்ள மொத்த தள்ளுபடி		
18.5 பற்று குறிப்புகளின் எண்ணிக்கை		
18.6 பற்று குறிப்புகளின் மொத்த மதிப்பு		
19. கடன்கள் புரிதல் விவரங்கள்		

<p>19.1 விலைப்பட்டியலைப் புரிந்துகொள்ள எடுத்துக்கொள்ளப்படும் சராசரி நேரம்</p> <p>19.2 தாமதமான புரிதலினால் பெறப்பட்ட, தவணை கடந்த வட்டியின் மொத்த தொகை</p> <p>19.3. வாடிக்கையாளர்கள் யாரெல்லாம், கடன்களை திருப்பிசெலுத்த முடியாதவர்கள் அல்லது அவர்களிடமிருந்து பணத்தை பெறுவது சந்தேகமானதொன்றாக கருதப்பட்டனர்</p> <p>19.4 மேற்கூறியவற்றில் சம்பந்தப்பட்ட தொகை.</p>	<p>நாட்கள்</p> <p>நாட்கள்</p>
---	-------------------------------

## பகுதி ௪

### வர்த்தக பிரதிநிதித்துவ வசதிகள் தேவை

20. விண்ணப்பதாரரின் பெயர்	
20.1 வர்த்தக பிரதிநிதித்துவ வகை	உதவும் வர்த்தக பிரதிநிதித்துவத்துடன்
20.2 தொகை	ரூ. லட்சங்கள்
20.3 மூலதன மதிப்பீடு எப்போது முதன்மை வங்கியால் செய்யப்பட்டது? (வங்கியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட சமீபத்திய <i>CMA</i> வடிவமைப்பின் நகலையும், அவர்களிடமிருந்து பெறப்பட்ட தகவல்களையும் இணைக்கவும்.)	
20.4 வர்த்தக பிரதிநிதித்துவ வரம்புகள் அனுமதிக்கப்பட்டால், வங்கி/வங்கிகளால் வழங்கப்படும், பற்று வசதிகள் குறித்து செய்யப்படும் மாற்றங்கள் என்ன?	

20.5வர்த்தக பிரதிநிதித்துவ ஏற்பாடு  
காரணமாக ஏதேனும் கூடுதல் நிதி  
கிடைத்தால், அதை  
எவ்வாறு பயன்படுத்த  
போகிறீர்கள்?

பிற்சேர்க்கை - 1

கடந்த இரண்டு மாதங்களின், மாத விற்பனை மற்றும் ஃ.டெப்டர்ஸ் நிலை

விண்ணப்பதாரரின் பெயர்

(ஊ. லட்சங்களில்).

மாதம்	மொத்த விற்பனை	ஃ. டெப்டர்ஸ் கடைசி நாளின் படி	மாதம்	மொத்த விற்பனை	ஃ. டெப்டர்ஸ் கடைசி நாளின் படி
1. ஏப்ரல்,			7. அக்டோபர்		
2. மே			8. நவம்பர்		
3. ஜூன்			9. டிசம்பர்		
4. ஜூலை			10. ஜனவரி,		
5. ஆகஸ்ட்			11. பிப்ரவரி		
6. செப்டம்பர்			12. மார்ச்		



